

REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
CENTAR ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE I REHABILITACIJU VIROVITICA



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
ZA 2015. GODINU

Virovitica, ožujak 2016. godine

SADRŽAJ

1. PREDGOVOR	3
2. UVOD	3
3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I LJUDSKI POTENCIJALI	5
3.1. Djelokrug rada.....	5
3.1.1. Redovna nastava	5
3.1.2. Produženi stručni postupak	6
3.1.3. Poludnevni boravak	6
3.1.4. Nastava u kući	6
3.2. Suradnja s drugim institucijama i udrugama	6
3.3. Organizacijska struktura	9
3.4. Struktura zaposlenih u 2015. godini.....	10
4. OPĆI PRIKAZ OSTVARENJA CILJEVA	11
5. GODIŠNJI PRIKAZ RADA	12
5.1. Rad Školskog odbora u 2015.	12
5.2. Rad Učiteljskog vijeća u 2015.	13
5.3. Rad Razrednih aktiva i vijeća u 2015.	13
5.4. Rad Vijeća roditelja u 2015.	14
5.5. Ostvareni ciljevi Eko-škole	14
5.6. Ostvareni ciljevi Učeničke zadruge „Mali Mikeši“	14
5.7. Ostvareni ciljevi medicinske sestre – zdravstvena zaštita učenika	14
5.8. Rad tajnika u 2015.....	15
5.9. Rad voditelja računovodstva u 2015.	16
5.10. Rad Županijskog stručnog vijeća.....	17
6. SUSTAV FINACIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA	17
6.1. Fiskalnoj odgovornost	17
6.2. Plan i izvršenje financijskog plana za 2015. godinu	18
6.2.1. Izvješće o prihodima i rashodima na dan 31.12.2015.	18
6.2.2. Obrazloženje uz financijsko izvješće za razdoblje 01.01.2015. do 31.12.2015....	22
7. ZAKLJUČAK	22

1. PREGOVOR

Godišnjim Izvješćem o radu Centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica (u daljnjem tekstu: Centar) za kalendarsku 2015. godinu nastoji se dati kompletan prikaz svih ostvarenih postignuća prema planiranom Godišnjem planu i programu rada za školsku godinu 2014./2015. (od 1. siječnja 2015. godine) i 2015./2016. školsku godinu (zaključno s 31. prosincem 2015. godine).

U 2015. godini planirani su i ostvareni programi rada ravnatelja, odgojno-obrazovnih zaposlenika, medicinske sestre, stručnih suradnika i tehničkog osoblja, rada Školskog odbora, Učiteljskog vijeća, Razrednog aktiva, Razrednih vijeća i Vijeća roditelja. Ostvareni su planovi Eko-škole, Učeničke zadruge „Mali Mikeši“ i poludnevnog boravka te sportska natjecanja u čijem radu i sudjeluju učenici i korisnici Centra, što doprinosi njihovom cjelokupnom razvoju.

Uz veliku pomoć osnivača Grada Virovitice ostvarili smo planiranu sanaciju krovništva glavne zgrade u cijelosti te ugibališta za autobus, a radi povećane sigurnosti učenika i korisnika.

Plan izgradnje novog Centra nije realiziran. Riječ je o projektu koji je u planu još od 2007. godine, no zbog trenutne nemogućnosti osiguravanja potrebnih novčanih sredstava od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta isto nije bilo moguće realizirati čemu se nadamo u skorijoj budućnosti.

2. UVOD

Rad Centra tijekom 2015. godine ostvarivao se temeljem Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2014./2015. te 2015./2016., Kurikuluma za školsku godinu 2014./2015. te 2015./2016., Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (važeći za izvještajnu godinu), važećih zakonskih propisa vezanih za školstvo, kao i propisa koji uređuju pitanje radnih odnosa.

Godišnji plan i program rada Centra donosi se na osnovi propisanog nastavnog plana i programa, a donosi ga Školski odbor do 30. rujna tekuće školske godine te sadrži sljedeće elemente:

- Podatke o uvjetima rada,
- Podatke o izvršiteljima poslova i njihovim radnim zaduženjima,
- Godišnji kalendar rada,
- Podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada,
- Tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada,

- Planove rada ravnatelja, odgojno-obrazovnih i ostalih radnika,
- Planove rada Školskog odbora i stručnih tijela
- Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja
- Ostale aktivnosti u funkciji odgojno-obrazovnog rada Centra

Godišnji plan i program rada Centra dostavljen je Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta te je objavljen na mrežnoj stranici Centra i dostupan svim zainteresiranim osobama.

Školski se kurikulum temelji na planiranju, ustrojstvu, provjeravanju i kontroli postignutih ciljeva. Istim se utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program rada Centra s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda. Školskim se kurikulumom određuje nastavni plan i program izbornog predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti te druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programi i projekti prema smjernicama Hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

Školskim se kurikulumom utvrđuje:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način njegova praćenja.

Školski kurikulum je dostavljen Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta te je objavljen na mrežnoj stranici Centra i dostupan svim zainteresiranim osobama.

Djelatnost Centra utemeljena je i provodi se sukladno sljedećim zakonskim propisima:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14)
- Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15)
- Zakon o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15)
- Pravilnik o vrsti i djelatnosti doma socijalne skrbi, načinu pružanja skrbi izvan vlastite obitelji, uvjetima prostora, opreme i radnika doma socijalne skrbi, terapijske zajednice, vjerske zajednice, udruge i drugih pravnih osoba te Centra za pomoć i njegu u kući (NN 64/09)
- Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava i obrazovanja (NN 63/08)
- Izmjene i dopune Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava i obrazovanja (NN 90/10)

- Zakon o edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti (NN 124/11)

3. DJELOKRUG, ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I LJUDSKI POTENCIJALI

3.1. DJELOKRUG RADA

Prava i dužnosti osnivača Centra obavlja Grad Virovitica (u daljem tekstu: „Osnivač“) na temelju Odluke Ministarstva prosvjete i športa, KLASA:602-02/02-0001/0128, URBROJ: 532/1-02-1 od 20. veljače 2002. godine.

Djelatnost Centra sukladno Statutu, KLASA:003-05/15-01/9, URBROJ:2189-22-10-15-01 od 28. prosinca 2015. godine je:

- Predškolski odgoj djece s teškoćama u razvoju
- Osnovno školovanje učenika s teškoćama u razvoju
- Osnovno školovanje odraslih osoba
- Socijalna skrb u okviru usluge poludnevnog boravka

Djelatnost predškolskog odgoja zbog prostornih uvjeta trenutno nije realizirana što bi se trebalo realizirati izgradnjom novog Centra.

Djelatnost socijalne skrbi za osobe iznad 21. godine života obuhvaća: prehranu, njegu i brigu o zdravlju, odgoj i obrazovanje, socijalni rad, medicinsku i socijalnu rehabilitaciju za odrasle osobe s intelektualnim teškoćama.

Sadašnji Centar je tijekom 1993./94. školske godine registriran kao samostalna Osnovna škola Virovitica, a do tada je škola djelovala kao Posebni programi Osnovne škole Ivane Brlić-Mažuranić. 2010. godine promijenjen je naziv u Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica te je pokrenut program poludnevnog boravka za odrasle osobe s intelektualnim teškoćama starije 21 godine života.

Upisno područje Centra obuhvaća područje cijele Virovitičko-podravske županije.

Nastava u Centru ostvaruje se u dvije smjene, a produženi stručni postupak odvija se prije nastave i nakon nastave.

3.1.1. Redovna nastava

Redovna nastava obuhvaća program za učenike s lakom mentalnom retardacijom i utjecajnim teškoćama kao što su tjelesna invalidnost, oštećenje vida, sluha, nerazvijeni govor, emocionalne teškoće i drugo kao program za umjereno i teže mentalno retardirane učenike i korisnike (odgojno-obrazovne skupine, OOS).

U školskoj godini 2014./2015. Centar je imao 13 razrednih odjela, 67 učenika i 10 korisnika poludnevnog boravka.

U školskoj godini 2015./2016. Centar ima 13 razrednih odjela, 62 učenika i 10 korisnika poludnevnog boravka.

3.1.2. Produženi stručni postupak

Produženi stručni postupak provodi se u Centru kao dodatni odgojno-obrazovni i rehabilitacijski program za učenike s teškoćama koji se organizira prije i nakon redovite nastave. U školskoj godini 2014./2015. Centar je imao 19 učenika u produženom stručnom postupku podijeljenih u 3 razredne skupine, a u školskoj godini 2015./2016. 20 učenika podijeljenih u 3 razredne skupine.

3.1.3. Poludnevni boravak

U Centru u 2015. godini poludnevni boravak polazilo je 10 korisnika (7 muških i 3 ženskih) s od 23. do 48. godine života. Program poludnevnog boravka provodi radni terapeut u trajanju od 30 sati tjedno.

Program rada poludnevnog boravka obuhvaća: radne aktivnosti, psihosocijalnu rehabilitaciju, podršku u razvoju socijalnih vještina, suradnju s roditeljima, suradnju s vanjskim ustanovama, organizacijama i udrugama.

U 2015. godini naglasak u radu bio je na održavanju sposobnosti za samozbrinjavanje te održavanje, poticanje, razvijanje i uspostavljanje sposobnosti za izvođenje svakodnevnih aktivnosti kao što su produktivnost i slobodno vrijeme.

3.1.4. Nastava u kući

Nastava u kući, prema suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, KLASA:602-02/15-06/00596, URBROJ:533-26-15-0002 od 13. listopada 2015. godine, a na zahtjev roditelja učenika, organizirana je za jednog učenika u trajanju od 12,5 sati tjedno.

3.2. SURADNJA S DRUGIM INSTITUCIJAMA I UDRUGAMA KOJE SUDJELUJU U OSTVARIVANJU ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA

Centar je tijekom 2015. godine uspješno surađivao s osnivačem Gradom Virovitica te Virovitičko-podravskom županijom.

U realizaciji svih aktivnosti i zadaća predviđenih Godišnjim planom i programom rada iznimno je doprinijela suradnja s institucijama kao što su:

Škole

U sklopu projekta "Poboljšanjem kvalitete poučavanja do veće uključenosti učenika s teškoćama", koji sufinancira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda, Industrijsko-obrtnička škola Virovitica, kao nositelj projekta i škole partneri na projektu Industrijsko-obrtnička škola Slatina i Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica, boravili su od 19.-23. siječnja 2015. godine u studijskoj posjeti Frankfurtu na Majni zajedno s predstavnicima Virovitičko-podravske županije, Obrtničke komore Virovitičko-podravske županije i VIDRA-e Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije.

Suradnja Centra s Industrijsko-obrtničkom školom – posjet naših učenika 8. razreda, upoznavanje s mogućim budućim zanimanjem, svibanj 2015.

Suradnja s Glazbenom školom Jan Vlašimsky –organizirana igraonica našim učenicima, u sklopu razrednog projekta, studeni 2015.

Povodom Svetog Nikole i Božića 2015. godine, Centar su posjetili učenici Katoličke gimnazije s pravom javnosti te su sudjelovali u prigodnim radionicama. Istim povodom posjetili su nas učenici Gimnazije Petra Preradovića iz Virovitice.

Kulturne ustanove

U ožujku i svibnju, listopadu, prosincu 2015., učenici Centra u okviru socijalizacije, sudjelovali su u raznim radionicama Gradskog muzeja Virovitica.

Korisnici poludnevnog boravka Centra su u suradnji s Gradskim muzejom predstavili izložbu „Pečemo s Picassom“, lipanj 2015.; u kolovozu su sudjelovali u manifestaciji “Park art invazija” u obliku radionice; u listopadu su posjetili izložbu „Zaigrani muzej“, kao i ostali učenici Centra; a u prosincu su sudjelovali u radionici „Superjunaci“.

U lipnju 2015. sudjelovali smo u stvaranju izložbe „Povijest virovitičkog školstva“ u Gradskom muzeju, a u suradnji s Državnim arhivom Virovitica.

Ostvarena je suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Virovitica: svi su učenici posjetili knjižnicu povodom Mjeseca hrvatske knjige, gdje su za njih održane radionice, listopad i studeni 2015., a u prosincu 2015. održana je javna priredba naših učenika u prostoru gradske knjižnice povodom obilježavanja Međunarodnog dana osoba s invaliditetom.

U veljači 2015. učenici i korisnici našeg Centra pogledali su kazališnu predstavu „Zvezdica“ u Kazalištu Virovitica, a u svibnju 2015. sudjelovali su u obilježavanju Majčinog dana u suradnji s Društvom Naša djeca u Kazalištu Virovitica.

Vjerske organizacije

U sklopu razrednih projekata učenici našeg Centra posjećuju Crkvu Svetog Roka i samostanski muzej Franjevačkog samostana u Virovitici. U ožujku i prosincu 2015. godine (povodom Uskrsa i Svetog Nikole), članovi Franjevačke mladeži Virovitica (Frama) su sudjelovali u priredbama Centra nakon čega su organizirane edukativne radionice s našim učenicima.

Povodom Dana kruha, franjevac fra Grgur posjetio je naš Centar kako bi blagoslovio sve pekarske proizvode i plodove, listopad 2015.

Udruge

U listopadu 2015., obilježen je projektni dan Eko-škole u suradnji s Udrugom Lijepa naša povodom kojeg su učenici Centra rješavali Eko-kviz, sudjelovali u raznim radionicama i aktivnostima. U suradnji s istom udrugom obilježili smo Dan kravate, listopad 2015.

U lipnju 2015. godine mladi volonteri udruge „Veranda“ održali su radionicu s korisnicima poludnevnog boravka.

U studenom 2015. godine članice Kreativne udruge „Unikat“ održale su jesensku radionicu s korisnicima poludnevnog boravka.

Ostale organizacije

Suradnja s Florom d.o.o. – povodom Dana planeta Zemlje, u sklopu nastave socijalizacije; zatim sudjelovanje u manifestaciji „Jesen u gradu“, u organizaciji Flore d.o.o., Ekološkog društva Virovitica i Grada Virovitice.

U svibnju 2015. organiziran je susret i druženje naših učenika s mladim nogometašima Županijskog nogometnog kluba Virovitica.

U suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područni ured Virovitica, odvija se profesionalna orijentacija za učenike Centra, a prije upisa u srednju školu za pomoćna zanimanja te suradnja po pitanju raspoloživih osoba prijavljenih u evidenciju Zavoda za popunjavanje radnih mjesta, Program zapošljavanja putem Javnog rada, Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Uspješno je realizirana suradnja s Informativnim centrom Virovitica vezana uz uređivanje i objavljivanje sadržaja na službenoj web stranici Centra, tijekom 2015. godine.

Učenici viših razreda, u sklopu razrednih projekata, redovito su posjećivali Dnevni boravak Gradskog društva Crvenog križa.

U listopadu 2015. godine učenici viših razreda sudjelovali su zajedno sa svojim učiteljicama u akciji "Solidarnost na djelu" u suradnji s Crvenim križem Virovitica.

U suradnji s Općinom Kalnik i Centrom za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Podravsko sunce“ iz Koprivnice, naši su učenici sudjelovali na fotografskom natjecanju, listopad 2015.

U listopadu 2015., djelatnici HAK-a i Policijske uprave Virovitica posjetili su učenike 1. i 2. razreda te im podijelili edukativne slikovnice s temom sigurnosti u prometu.

U travnju 2015. liječnica dr. Slavica Letica Ramljak održala je predavanje učenicima 7. i 8. razreda o prvoj pomoći pri krvarenju.

U prostorijama Poštanskog ureda Virovitica, izložen je višemjesečni postav radova Učeničke zadruge „Mali Mikeši“.

U sklopu razrednih projekata učenici Centra tijekom 2015. godine posjetili su razne trgovačke Centre u gradu Virovitici, a s ciljem razvoja socijalizacije.

U srpnju 2015. korisnici poludnevnog boravka besplatno su koristili Gradske bazene, u svrhu učenja plivanja.

U studenom 2015. predstavnici Savjetodavne službe VPŽ, održali su predavanje u sklopu projekta EU, Shema školskog voća i povrća.

U realizaciji godišnjeg plana i programa rada kao i odgojno-obrazovne djelatnosti, osim s navedenim društvenim čimbenicima, uspješna suradnja ostvarena je i s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Upravom za posebne programe, kao i s Ministarstvom socijalne politike i mladih što doprinosi kvaliteti rada te ostvarenju svih planiranih sadržaja.

3.3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Centar svoju djelatnost obavlja u sjedištu i nema područnih odjela. U sjedištu se izvodi nastava i drugi oblici odgojno-obrazovnog rada za učenike i korisnike s većim teškoćama. Odgojno-obrazovni rad i nastava odvija se u dvije smjene. Učenici pohađaju nastavu od prvog do osmog razreda i odgojno- obrazovne skupine također od prve do osme skupine ovisno o kronološkoj dobi učenika. Učenici pohađaju i produženi stručni postupak, a korisnici Centra sa svojim radnim terapeutom obavljaju radne aktivnosti, psihosocijalnu rehabilitaciju.

U Centru osim učitelja rad s učenicima obavljaju i stručni suradnici logopedi te psiholog i knjižničar koji su zaposleni na pola radnog vremena.

Centar ima i administrativno- tehničku službu koja obavlja opće, pravne i kadrovske poslove, računovodstvene te poslove vođenja i čuvanja pedagoške i administrativne dokumentacije i evidencije, suradnju sa zaposlenicima, učenicima i korisnicima te roditeljima i drugim osobama, poslove tehničkog održavanja i rukovanja opremom i uređajima, poslove održavanja čistoće objekta i okoliša te druge poslove u skladu sa zakonom, provedbenim propisima i godišnjim planom i programom rada Centra.

Školom upravlja Školski odbor koji ima sedam članova, od kojih jednog bira i razrješava radničko vijeće, dva člana iz reda učitelja i stručnih suradnika koje bira i razrješava Učiteljsko vijeće, jednog člana iz reda roditelja kojeg bira i razrješava Vijeće roditelja te tri člana ispred Osnivača koje Osnivač bira i razrješava samostalno.

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj Centra, a imenuje ga Školski odbor na mandat od 5 godina uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. U 2015. godini Centar je zbog bolesti ravnateljice Marije Navarra u razdoblju od 5.8.2015. do 26.10.2015.

zastupala zamjenica ravnateljice Margarita Kovačević, u razdoblju od 27.10.2015. do 5.11.2015. te od 27.11. do 31.12.2015. Zvezdana Glumac.

Stručna tijela Centra su Učiteljsko vijeće i Razredno vijeće, a u Centru je ustrojeno i Vijeće roditelja. Učiteljsko vijeće i Razredno vijeće čine učitelji i stručni suradnici te ravnatelj Centra. Ova vijeća donose važne odluke za učenike koji polaze Centar, odnosno odluke koje se tiču provođenja odgojno-obrazovnih sadržaja. Vijeće roditelja čine po jedan roditelj iz svakog razrednog odjela te isto tijelo sudjeluje u radu Centra i donosi važne odluke i mišljenja vezana uz odgojno-obrazovni rad kao i druge odluke sukladno Statutu i drugim općim aktima Centra.

Imovinu Centra čine nekretnine, pokretnine, potraživanja i novac, o čemu su dužni voditi brigu svi zaposlenici Centra.

3.4. STRUKTURA ZAPOSLENIH U 2015. GODINI

Plaće i naknade zaposlenika financiraju se od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, dok plaću radnog terapeuta za rad s korisnicima poludnevnog boravka osigurava Ministarstvo socijalne politike i mladih. U 2015. godini Centar u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje Virovitica zapošljava tri osobe kroz program Javnog rada kao i 2 osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa. U suradnji s osnivačem Grad Virovitica a putem projekta „Korak u život jednakih mogućnosti“, u listopadu 2013. godine zaposleno je 7 osoba kao pomoćnici u nastavi.

Ukupan broj zaposlenih u 2015. godini je 46.

Redni broj	Radna mjesta	Stručna sprema	Broj djelatnika
1.	Ravnatelj	VSS	1
2.	Pedagog	VSS	0
3.	Psiholog	VSS	1
4.	Edukator-rehabilitator	VSS	21
5.	Vjeroučitelj	VSS	1
6.	Učitelj TZK	VSS	1
7.	Učitelj likovne i glazbene kulture	VSS	1
8.	Radni terapeut	VŠS	1
9.	Logoped	VSS	3
10.	Medicinska sestra	SSS	1
11.	Knjižničar	VSS	1
12.	Tajnik	VSS	1
13.	Voditelj računovodstva	VSS	1
14.	Spremačica	NKV	1,5
15.	Kuharica	KV	0,5
16.	Domar	KV	1,5
17.	Vozač	SSS	0,5

15.	Pomoćnici u nastavi	VŠS	5
		VSS	2
16.	Stručno osposobljavanje	VŠS	1

Prema stručnoj spremi u Centru je zaposleno 33 zaposlenika s visokom stručnom spremom, 8 zaposlenika s višom stručnom spremom, 2 zaposlenika sa srednjom stručnom spremom, 2 zaposlenika s kvalificiranom spremom i 1 zaposlenik s nižom kvalifikacijskom spremom.

Zaposlenici prema životnoj dobi i spolu:

Redni broj	Životna dob	Spol ženski	Spol muški
1.	20-24	3	/
2.	25-29	5	2
3.	30-34	14	2
4.	35-39	4	1
5.	40-44	2	/
6.	45-49	/	/
7.	50-54	7	/
8.	55-59	4	/
9.	60-64	1	1

Zbog velike potrebe zapošljavanja pedagoga Centar je i 2015. godine od Ministarstva znanosti obrazovanja i sporta zatražio suglasnost za odobrenje radnog mjesta stručnog suradnika pedagoga, međutim zahtjev je krajem prosinca odbijen. Prvi zahtjev za zapošljavanje pedagoga upućen je još 2001. godine te je ponavljan svake godine međutim suglasnost nije dobivena. Prema Državnom pedagoškom standardu svaka škola koja ima do 180 učenika zapošljava dva stručna suradnika od kojih jedan mora biti pedagog.

Angažmanom svih odgojno-obrazovnih djelatnika, kao i djelatnika stručne službe Centra, u potpunosti su realizirani svi planirani programi.

4. OPĆI PRIKAZ OSTVARENJA CILJEVA

Opći ciljevi Centra kao odgojno-obrazovne ustanove su odgoj, obrazovanje i rehabilitacija učenika i korisnika, razvoj socijalnih vještina te uključivanje u društvenu zajednicu svih učenika i korisnika Centra, pružanje odgovarajuće njege, brige, pomoći i zdravstvene zaštite te nadasve pružanje stručne i svake druge potpore roditeljima učenika i korisnika Centra. Navedeni ciljevi su se i ostvarili u potpunosti kroz čitavu 2015. godinu, a prema Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu Centra.

Kako bi se još učinkovitije mogli realizirati i ostvariti svi navedeni ciljevi kao i proširiti programi, potrebna je izgradnja novog Centra koja se planira od 2007. godine (otkupljeno je zemljište, izdana građevinska dozvola) no do danas isti nije realizirano.

5. GODIŠNJI PRIKAZ RADA

Od početka 2015. godine nastavlja se rad školske godine 2015./2016. prema Godišnjem planu i programu rada te Školskom kurikulumu. Kalendarska godina zaključno s 31. prosincem 2015. uspješno je završena prema Godišnjem planu i programu rada te Školskom kurikulumu školske godine 2015./2016.

Osim redovnog odgojno-obrazovnog rada učitelji s učenicima i korisnicima provode razne aktivnosti po kojima je Centar poznat, a to je prije svega dugogodišnji rad učenika i korisnika u školskoj Učeničkoj zadruzi „Mali Mikeši“, Eko-školi, školskom vrtu i školskom dvorištu u okviru kojih se odvijaju zanimljive i korisne rehabilitacijske aktivnosti, a u skladu s individualnim potrebama učenika i korisnika. U 2015. godini rad se uspješno nastavio i realizirao.

U Centru se nastavni rad odvija u dvije smjene, zbog čega je neophodno izraditi detaljan plan organizacije prijevoza učenika i korisnika budući da isti do Centra putuju s područja cijele Virovitičko–podravske županije, što je tijekom 2015. godine u potpunosti uspješno realizirano.

Tijekom 2015. godine imali smo niz različitih suradnji i projekata s ostalim ustanovama koje su navedene u točki 3.3. ovog Izvješća i koji su također uspješno provedeni i realizirani.

U 2015. godini zbog dotrajalosti krovišta Centra saniralo se krovište u cijelosti, a ispred Centra je napravljeno ugibalište za autobus.

Tijekom 2015. godine plaće, materijalne rashode, namještaj i opremu uskladili smo i realizirali prema Financijskom planu, a tome je prije svega doprinijela suradnja s Osnivačem Gradom Virovitica, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta kao i suradnja s Ministarstvom socijalne politike i mladih.

Tijekom 2015. godine zapošljavali smo osobe putem Javnih radova za koje smo sredstva dobili od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

U 2015. godini u suradnji s osnivačem Gradom Virovitica kroz projekt „Korak u život jednakih mogućnosti“ zaposleno je 7 pomoćnika u nastavi.

5.1 Rad Školskog odbora u 2015. godini

Rad Školskog odbora u 2015. godini organiziran je i realiziran u skladu sa Statutom te je tijekom 2015. godine održano ukupno 18 sjednica na kojima su donesene odluke važne za rad i redovito poslovanje Centra.

Usvojeno je godišnje Izvješće o radu COOR-a za 2014. godinu, Izvješće o radu Etičkog povjerenstva te Školskog sportskog društva "Hitrići" za šk. god. 2014./2015. Prihvaćeno je Izvješće o realizaciji sadržaja Godišnjeg plana i programa te Školskog kurikulumu za školsku godinu 2013./2014.

Usvojen je Plan nabave za 2015. i 2016. godinu, Financijski plan za 2015. godinu s projekcijama za 2016. i 2017. godinu, usvojena je izmjena i dopuna financijskog plana za 2015. godinu, prijedlog bagatelne nabave te završni račun za 2014. godinu.

Usvojen je Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2015./2016., Školski kurikulum za 2015./2016., usvojen je plan rada Školskog sportskog društva „Hitrići“ u šk.god. 2015./2016.

Donesen je novi Statut, Poslovnik o radu Školskih vijeća, Pravilnik o radu, Poslovnik o radu Školskog sportskog društva, Pravilnik o korištenju sustava tehničke zaštite.

Tijekom 2015. godine Školski odbor davao je prethodne suglasnosti za zapošljavanje na potrebna radna mjesta na određeno vrijeme u skladu s organizacijskim potrebama Centra kao i druge odluke bitne za rad Centra.

5.2. Rad Učiteljskog vijeća u 2015. godini

Rad Učiteljskog vijeća kao stručnog tijela Centra u 2015. godini bio je vezan uz organizaciju rada u drugom obrazovnom razdoblju, planiranje i realizaciju poslova u svezi s izvođenjem nastavnog plana i programa te promicanje stručno-pedagoškog rada Centra sukladno interesima i potrebama učenika Centra.

Tijekom 2015. godine ukupno je održano 13 sjednica na kojima su donesene odluke, mišljenja te razmatrana pitanja vezana uz realizaciju Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumu. Analizirani su uspjesi učenika na kraju školske godine 2014./2015., suradnja s roditeljima i izostanci učenika, eventualni problemi s kojima se učitelji susreću u provedbi i realizaciji nastavnih sadržaja. Donesen je plan i program rada Učeničke zadruge „ Mali Mikeši“ te plan i program rada Eko-škole. Razmatrana su stručna usavršavanja učitelja i stručnih suradnika te ravnatelja Centra tijekom 2015. godine, kao i pitanja s kojima su se isti susretali tijekom svog rada u 2015. godini. Svi planirani ciljevi ostvareni su u planiranom roku i u skladu s mogućnostima.

5.3. Rad Razrednih aktiva i vijeća u 2015. godini

Rad Razrednih aktiva u 2015. godini odvijao se kroz analizu rada u tekućoj godini, odnosno kroz analizu realizacije odgojno-obrazovnih sadržaja predviđenih Godišnjim planom i programom rada te Školskim kurikulumom kao načina ostvarivanja istih, predstojeće aktivnosti pojedinog razreda i analiza odgojno-obrazovnih elemenata, zapažanja, korelaciju predmeta kao i kroz organizacijske dogovore učitelja za provođenje izvannastavnih sadržaja te valorizaciju ostvarenog u pedagoškom radu.

Tijekom 2015. godine održano je ukupno 7 sjednica Razrednih aktiva nižih razreda, 7 sjednica Razrednih aktiva viših razreda te 7 sjednica Razrednih aktiva odgojno-obrazovnih skupina.

U 2015. godini ukupno je održano 25 sjednica Razrednih vijeća.

Na Razrednim vijećima raspravljani su prijedlozi i zamolbe roditelja vezanih uz pohađanje nastavnih sadržaja učenika, prijedlozi za pokretanje postupka utvrđivanja primjerenog oblika školovanja za pojedine učenike, donosile su se odluke o realizacijama izvanučioničke nastave, utvrđivale ocjene iz vladanja učenika, utvrđivali ostvareni nastavni sati, podnosila izvješća o broju izostanaka, donosile suglasnosti za skraćenje nastave po zahtjevima roditelja, raspravljalo o izostancima i drugoj problematici.

Svi ciljevi su ostvareni u planiranom roku i u potpunosti.

5.4. Rad Vijeća roditelja u 2015. godini

Tijekom 2015. godine ukupno su održane 2 sjednice Vijeća roditelja na kojima su razmatrana pitanja vezana za rad i potrebe učenika Centra. Roditelji su upoznati s prijedlogom Poslovnika o radu Školskih vijeća, Godišnjim planom i programom i Školskim kurikulumom za šk.god. 2015./2016. Izabran je novi predsjednik Vijeća roditelja te kandidat za jednog (1) člana Školskog odbora.

5.5. Ostvareni ciljevi Eko-škole

Rad Eko škole u 2015. godini obilježio je Projektni dan „Nahranimo ptice zimi“; sudjelovanje u akciji „Zelena čistka – jedan dan za čisti okoliš“ i u akciji „Zeleni korak“, u sklopu dm green city projecta; Projekt čišćenja virovitičkih ribnjaka, Svjetski dan zaštite okoliša, Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača. Obnovljen je status Eko-škole – V. generacija.

Zatim je održan Projektni dan Eko-škole, Dani kruha – sudjelovanje u školskoj priredbi i „Jesen u gradu“ – sudjelovanje u manifestaciji. Obilježavanje Dana kravate, u suradnji s Udrugom Lijepa naša. Ciljevi su ostvareni u planiranom roku u potpunosti.

5.6. Ostvareni ciljevi Učeničke zadruge „Mali Mikeši“

Učenička zadruga „Mali Mikeši“ u 2015. godini imala je prodajnu izložbu povodom Valentinova, Uskrsa i Božića, sudjelovala je na Međuzupanijskoj smotri Učeničkih zadruga u Pitomači te manifestacijama – „Jesen u gradu“ i „Prosinac u gradu“.

5.7. Ostvareni ciljevi medicinske sestre – zdravstvena zaštita učenika

Centar od 2004. godine ima zaposlenu medicinsku sestru koja provodi brigu o zdravstvenoj zaštiti učenika. Prema Godišnjem planu i programu rada za školsku godinu 2013./2014. i 2014./2015. godinu uvršten je Plan zdravstveno-socijalne zaštite, kao i plan rada medicinske sestre. Planovi su javno dostupni na web strani Centra. Medicinska sestra je nositelj tih aktivnosti.

Tijekom 2015. godine, kao i prethodnih godina kontinuirano se provodila i suradnja s Hrvatskim zavodom za Javno Zdravstvo „Sveti Rok“ Virovitičko podravske županije vezano za cijepljenje učenika prema važećem kalendaru cijepljenja te se, u skladu s navedenim, cijepljenja učenika u Centru provode redovno i pravovremeno. S roditeljima učenika redovno se surađuje vezano za svaki zdravstveni ili higijenski problem koji se uoči kod učenika. Provode se sistematski pregledi učenika 5. i 8. razreda te pregled vida kod učenika 4. razreda.

Redovno se provodi pregled stopala u suradnji s učiteljicom tjelesne i zdravstvene kulture kako bi se utvrdili eventualni deformiteti stopala i na vrijeme prevenirali eventualni problemi s kukovima ili kralježnicom.

Rad medicinske sestre u 2015. godini uspješno je realiziran.

5.8. Rad tajnika

Obavljanje poslova tajnika temelji se na Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi.

Tijekom 2015. godine tajnica Centra je organizirala i koordinirala poslove vezane za vođenje svih propisanih evidencija i obrazaca;

-kadrovske poslove (poslovi oko raspisivanja natječaja vezanih uz zasnivanje radnog odnosa, evidencije radnika, prijave i odjave radnika nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, izrada ugovora o radu, rješenja o tjednom i godišnjem zaduženju učitelja i stručnih suradnika, izrada zaduženja o rasporedu tjednog vremena administrativnog i tehničkog osoblja, organizacija i izrada rješenja o godišnjim odmorima, organizacija i kontrola poslova tehničkog osoblja)

- opće i administrativno-analitičke poslove (sudjelovala u pripremi sjednica Školskog odbora i vodila zapisnike sa sjednica Školskog odbora i drugih stručnih tijela, vodila evidenciju o radnom vremenu administrativno-tehničkih i pomoćnih radnika, izrađivala razne statističke podatke te ostale poslove koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Centra i drugih propisa)

-normativno-pravne poslove (izrađivala i obrazlagala opće akte, izrađivala ugovore, rješenja i odluke).

Svakodnevno je surađivala sa zaposlenicima, strankama, drugim ustanovama i roditeljima učenika i korisnika Centra. Izdavala je razne potvrde po zahtjevu zaposlenika i roditelja, duplikate svjedodžbi i prijepis ocjena, izrađivala je i vodila cjelokupno uredsko poslovanje i rad u pismohrani, izdavala potrebne narudžbenice te obavljala ostale poslove po nalogu ravnatelja.

Tajnica je tijekom 2015. godine pratila stručnu literaturu i prisustvovala stručnim seminarima u organizaciji Hrvatske zajednice osnovnih škola i Udruge tajnika i računovođa u školstvu.

5.9. Rad voditelja računovodstva

Obavljanje poslova voditelja računovodstva temelji se na Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi.

U 2015. godini rad voditeljice računovodstva temeljio se na vođenju cjelokupnog knjigovodstva (obračun plaće, evidencija ulaznih i izlaznih računa, blagajna).

Obračun plaće obavljao se u Centralnom obračunu plaće kontroliranom od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Za svaki mjesec se obračunava plaća zaposlenika (redovan rad, rad po posebnim uvjetima, rad iznad norme, dvokratni i smjenski rad, bolovanja i prijevoz zaposlenika za pojedini mjesec te razne obustave), formiraju se platne liste, obračuni poreza i doprinosa te zbrojni nalog. Obračunavaju se i ostale naknade, kao što su pomoći i jubilarne nagrade. Osim plaća zaposlenika Centra, obračunava se plaća radnog terapeuta (koju doznajuje Ministarstvo socijalne politike i mladih), zaposlenika u javnim radovima i doprinosi za osobe na stručnom osposobljavanju.

U listopadu 2015. s radom počinju pomoćnici u nastavi i vođenje evidencije njihova rada.

Uspješno su evidentirani svi ulazni računi, kontrolirana točnost i ažuriranje, knjiženje te sastavljanje zahtjeva i slanje na naplatu. Sastavljanje i slanje obračuna materijalnih troškova, didaktike i prijevoza učenika i korisnika nadležnim ministarstvima. Knjiženje dobivenih izvoda i kontroliranje plaćenih ulaznih računa te kontroliranje obveza i njihova naplata. Uspješno je vođena blagajna putem uplatnica i isplatnica i njihovo knjiženje. Sastavljanje prijedloga godišnjeg plana prihoda i rashoda, procjena za naredne dvije godine, te izrada izmjene i dopuna financijskog plana za tekuću godinu. Sastavljanje kvartalnog, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna sa svim potrebnim obrascima te su izrađeni mjesečni, kvartalni i godišnji statistički izvještaji, kao i izvješća o usklađenju bolovanja zaposlenika.

Uspješno je provedena i knjižena inventura cjelokupne imovine Centra i usklađenje s knjigovodstvenim knjigama u 2015. godini. Ostvarena je uspješna suradnja sa zaposlenicima, roditeljima i ostalim ustanovama.

Prilikom rada, voditeljica računovodstva je pratila stručnu literaturu i prisustvovala stručnim seminarima, kao i savjetovanjima sa savjetnicima iz Ministarstva i RIF-a.

5.10. Rad Županijskog stručnog vijeća

Županijsko stručno vijeće edukacijskih rehabilitatora za posebne ustanove i posebne razredne odjele pri redovnim školama za Virovitičko-podravsku, Požeško-slavonsku i Brodsko-posavsku županiju čiji je voditelj Dubravka Periša, dipl.def. u 2015. godini održalo je četiri Županijska stručna vijeća u ukupnom trajanju od 15 sati.

Ukupan broj sudionika na svim stručnim skupovima bio je 101.

6. SUSTAV FINACIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA

Ravnateljica Centra upravlja i kontrolira financijska sredstva kako bi se ista koristila pravilno, etično, ekonomično, učinkovito i djelotvorno, a u skladu sa Zakonima i drugim propisima koji uređuju pitanje financija, kao i načelom dobrog poslovanja štiteći sredstva Centra od gubitka te svake zlouporabe i štete.

6.1. Fiskalna odgovornost

U 2015. godini Izjave o fiskalnoj odgovornosti su potpisane od strane ravnateljice Marije Navarra i zamjenica ravnateljice Margarite Kovačević i Zvezdane Glumac za razdoblja kada su obavljale poslove zamjenika ravnatelja Centra u 2015. godini. Upoznate su sa svim potrebnim podacima i upitnicima iz Fiskalne odgovornosti te je utvrđeno da nema nikakvih nepravilnosti. Nepravilnost koja je postojala u 2014. godini a vezano za potpisivanje Ugovora s tvrtkom Telekom izdavaštvo d.o.o. uspješno je otklonjena, a svi potrebni dokazi nalaze se u pismohrani Centra.

6.2. Plan i izvršenje financijskog plana za 2015. godinu

6.2.1. Izvješće o prihodima i rashodima na dan 31.12.2015.

Šifra Naziv		PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS %
	UKUPNI PRIHODI/PRIMICI	5.533.784,00	5.022.205,99	90,31
	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	4.784.274,00	4.272.510,45	89,30
63414	Tekuće pomoći od HZZ-javni radovi	69.200,00	68.765,88	99,37
63611	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-MZOS	491.400,00	346.818,15	70,58
63611	Tekuće pomoći iz državnog proračuna- MSPIM	225.660,00	201.519,18	89,30
63611	Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta- plaće zaposlenika	3.985.614,00	3.638.407,99	91,29
65269	Tekuće pomoći od HZZ-stručno osposobljavanje	12.400,00	16.999,25	137,09
	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	38.000,00	37.950,85	99,87
65264	Sufinanciranje prehrane, izleta, telefona i osiguranje	38.000,00	37.950,85	99,87
	VLASTITI PRIHOD PRORAČUNSKOG KORISNIKA	5.000,00	5.628,00	112,56
66151	Prihodi od pruženih usluga- prodaja učeničkih	5.000,00	5.628,00	112,56

	radova			
	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE I PRIHOD OD DONACIJA	500,00	148,00	29,60
66313	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	500,00	148,00	29,60
	PRIHOD OD NADLEŽNOG PRORAČUNA	695.184,00	695.144,92	96,45
67112	Nadležni državni proračun - Grad Virovitica	695.184,00	695.144,92	96,45
	PRENESENI VIŠAK ILI MANJAK	10.826,00	10.823,77	99,98
92211	Višak prihoda poslovanja	10.826,00	10.823,77	99,98
	UKUPNI RASHODI / IZDACI	5.533.784,00	5.101.621,02	92,19
	PLAĆE ZAPOSLENIKA	3.985.614,00	3.638.407,99	91,29
31111	Plaća za redovan rad	2.968.114,00	2.973.336,31	100,18
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	107.100,00	106.367,31	97,62
31311	Doprinos za mirovinsko	850.400,00	511.964,16	60,20
32115	Naknada za prijevoz	60.000,00	46.740,21	80,93
	PLAĆA ZAPOSLENIKA-RADNI TERAPEUT	118.960,00	101.916,80	85,67
31111	Plaća	96.610,00	84.305,68	87,26
31216	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	0,00
31219	Ostali navedeni rashodi	850,00	0,00	0,00
31321	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje.	16.000,00	13.067,39	81,67
31332	Doprinos za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.000,00	1.440,11	72,01
32121	Naknada za prijevoz	3.500,00	3.103,62	88,67
	STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE	12.400,00	11.203,56	90,35
32412	Naknade ostalih troškova- stručno osposobljavanje	12.400,00	11.203,56	90,35
	JAVNI RADOVI	69.200,00	68.765,88	99,37
31111	Plaća	54.600,00	54.578,40	99,96
31321	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	8.500,00	8.459,67	99,53
31332	Doprinos za zapošljavanje	1.300,00	927,81	71,37
32121	Naknada za prijevoz	4.800,00	4.800,00	100,00
	MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI IZNAD MINIMALNOG STANDARDA	605.570,00	605.570,00	100,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	6.500,00	6.675,00	102,69
32113	Naknada za smještaj na službenom putu	7.000,00	6.868,32	98,12
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.500,00	5.484,18	99,71
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	4.972,50	99,45
32211	Uredski materijal	12.200,00	12.294,00	100,77
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	10.000,00	9.988,61	99,89
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	14.500,00	14.499,46	100,00
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	19.800,00	19.792,64	99,96
32221	Osnovni materijali sirovine	3.300,00	3.295,29	99,86
32231	Električna energija	20.000,00	19.978,88	99,89
32233	Plin	43.000,00	42.998,55	100,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	4.800,00	4.799,80	100,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	8.000,00	7.999,95	100,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko	4.000,00	3.996,10	99,90

	održavanje postrojenja i opreme			
32243	Materijal i dijelovi za investicijsko održavanje transportnog sredstva	2.400,00	2.399,04	99,96
32251	Sitni inventar	4.500,00	4.462,68	99,17
32252	Auto gume	2.500,00	2.500,00	100,00
32271	Službena radna odjeća i obuća	1.700,00	1.695,00	99,71
32311	Usluge telefona, telefaksa	17.000,00	16.987,27	99,93
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	2.000,00	2.037,85	101,89
32319	Troškovi osobnog prijevoza učenika	344.000,00	344.000,00	100,00
32321	Usluge tekućeg i inv.održ.građevinskog objekta	17.100,00	17.099,10	99,99
32322	Usluga tekućeg i inv.održ.postrojenja i opreme	2.900,00	2.897,25	99,91
32331	Elektronski mediji	800,00	800,00	100,00
32341	Opskrba vodom	4.900,00	4.898,96	99,98
32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.600,00	5.588,60	99,80
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	5.100,00	5.148,50	100,95
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanje	5.000,00	4.979,00	99,58
32379	Ostale intelektualne usluge	1.500,00	1.500,00	100,00
32389	Računalne usluge	6.000,00	5.976,74	99,61
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	2.400,00	2.386,73	99,45
32921	Premija osiguranja prijevoznog sredstva	9.500,00	9.462,87	99,61
32931	Reprezentacija	3.800,00	3.831,86	100,84
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200,00	3.205,27	100,16
34312	Usluge platnog prometa	70,00	70,00	100,00
	MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI DO MINIMALNOG STANDARDA	13.000,00	13.000,00	100,00
32321	Usluge tek. Inv.održ.građ.objekata	0,00	0,00	0,00
32999	Eko škola	5.000,00	5.024,08	100,48
32999	Školska zadruga Mali Mikeši	4.000,00	3.997,93	99,95
32999	Državna smotra djece s posebnim potrebama	4.000,00	3.977,99	99,45
	ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA	70.914,00	70.914,00	100,00
32241	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održ.građevinskih objekata-ličenje	3.900,00	3.900,00	100,00
32321	Usluge tek. Inv.održ.građ.objekata-hitne intervencije	9.100,00	9.100,00	100,00
32241	Mat. i dijelovi za tek. i inv.održ.građevinskih objekata	57.914,00	57.914,00	100,00
	KORAK U ŽIVOT JEDNAKIH MOGUĆNOSTI	5.700,00	5.660,92	99,31
32379	Ostale intelektualne usluge	5.700,00	5.660,92	99,31
	VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKOG KORISNIKA	5.000,00	3.090,90	61,82
32211	Uredski materijal	1.000,00	53,00	5,30
32221	Osnovni materijal i sirovine	2.500,00	2.500,00	100,00
32399	Ostale nespomenute usluge	1.500,00	537,90	35,86
	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE	38.000,00	33.661,69	88,58
32229	Ostali materijal i sirovine	26.000,00	23.446,19	90,18
32311	Usluge telefona, telefaksa	4.000,00	2.370,00	59,25
32399	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	3.000,00	100,00
32923	Premija osiguranja učenika	1.500,00	1.460,00	97,33

32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	3.385,50	96,73
	DONACIJE	500,00	0,00	0,00
32211	Uredski materijal	500,00	0,00	0,00
	MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI IZNAD MINIMALNOG STANDARDA - MINISTARSTVO	598.100,00	538.605,51	90,05
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji - poludnevni	1.000,00	555,68	55,57
32112	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	0,00	0,00
32113	Naknada za smještaj na službenom putu-poludnevni	500,00	0,00	0,00
32115	Naknada za prijevoz na službenom putu- poludnevni	200,00	0,00	0,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	0,00	0,00
32211	Osnovni materijal i didaktika-poludnevni boravak	3.000,00	2.525,00	84,17
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	1.337,55	13,38
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje- poludnevni boravak	3.000,00	1.666,42	55,55
32221	Osnovni materijal i sirovine	5.000,00	2.766,14	55,32
32224	Namirnice	100.000,00	85.726,61	85,73
32224	Namirnice- poludnevni boravak	20.000,00	18.481,06	92,41
32229	Ostali materijal i sirovine	4.000,00	924,23	23,11
32229	Ostali materijal i sirovine poludnevni boravak	3.000,00	3.000,00	100,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	25.300,00	20.021,54	79,14
32241	Materijal za tekuće održavanje zgrade- poludnevni	3.000,00	3.000,00	100,00
32242	Materijal za tekuće održavanje opreme- poludnevni	3.000,00	3.000,00	100,00
32243	Materijal i dijelovi za investicijsko održavanje transportnog sredstva	20.000,00	13.618,50	68,09
32319	Naknada za prijevoz roditelja	310.900,00	303.780,85	97,71
32319	Naknada za prijevoz roditelja – poludnevni boravak	67.000,00	66.984,75	99,98
32331	Elektronski mediji	500,00	0,00	0,00
32389	Ostale računalne usluge	1.500,00	0,00	0,00
32941	Tuzemne članarine	1.200,00	1.000,00	83,33
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	366,68	18,33
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.500,00	83,33
42211	Računala i računalna oprema	9.000,00	7.350,50	81,67
	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE- VIŠAK	10.826,00	10.823,77	99,98
32412	Naknade ostalih troškova- stručno osposobljavanje	5.170,00	5.167,77	99,96
32229	Ostali materijal i sirovine	1.800,00	1.867,50	103,75
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.000,00	1.000,00	100,00
32251	Sitan inventar	356,00	359,00	100,84
32319	Naknada za prijevoz	1.000,00	990,00	99,00
42273	Oprema	1.500,00	1.439,50	95,97

6.2.2. Obrazloženje uz financijsko izvješće za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015.

PRIHOD

Prihod ostvaren u Centru za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica za 2015. godinu iznosi **5.022.205,99 kn**. Ostvaren je uplatom vlastitog prihoda, sufinanciranja, donacija, Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Ministarstva socijalne politike i mladih, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i osnivač Grad Virovitica. Preneseni neutrošeni iznos iz 2014. godine je u iznosu od **10.826,00 kn**, koji nije u cijelosti potrošen pa iznosi 10.823,77 kn

RASHOD

Rashod u 2015. godini iznosi **5.101.621,02 kn**, a utrošen je na prijevoz, prehranu, materijal i didaktiku učenika s većim teškoćama u razvoju, za plaće zaposlenika, materijalne troškove, opremu.

REZULTAT POSLOVANJA

Ostvaren je metodološki manjak u iznosu od **-79.415,03 kn**. Metodološki manjak prema novom Pravilniku o računovodstvu nastao je zbog ne evidentiranja prihoda za 12 mjesec 2015. godine.

Nadzor nad zakonskim i stručnim poslovanjem Centra uz osnivača Grada Virovitice vrši Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, dok je za nadzor nad provođenjem programa poludnevnog boravka za odrasle korisnike iznad 21 godine nadležno Ministarstvo socijalne politike i mladih

7. ZAKLJUČAK

Sukladno cjelokupnom prikazu i prethodno navedenoj analizi rada i financijskog poslovanja Centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica u 2015. godini, može se sa sigurnošću reći kako je u suradnji sa svim odgojno-obrazovnim djelatnicima, ostalom stručnom i tehničkom službom Centra, Školskim odborom Centra, osnivačem Gradom Virovitica te sa svim drugim pravnim osobama koje su doprinijele ostvarenju svih planiranih odgojno-obrazovnih sadržaja 2015. godina uspješno zaključena. S istim ciljevima nastavlja se rad i poslovanje Centra u tekućoj 2016. godini s nadom u poduzimanje potrebnih koraka u realizaciji projekta izgradnje nove zgrade Centra u skorijoj budućnosti, a kako bi rad s učenicima i korisnicima Centra bio što uspješniji.

Ravnateljica:

Marija Navarra, mag.rehab.educ.

Zamjenica ravnateljice:

Zvezdana Glumac, prof.def.



Godišnje izvješće o radu za 2015. godinu Centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Virovitica razmatrao je i usvojio Školski odbor Centra na 57. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2016. godine.

KLASA:602-01/16-02/05

URBROJ: 2189-22-01-16-01

Predsjednica Školskog odbora:

Mirjana Terlecky, dipl.iur.


